



โรงพยาบาลจุฬารัตน์
CHULABHORN HOSPITAL

54 ถนนกำแพงเพชร 6 เขตหลักสี่ กทม. 10210 โทรศัพท์ 0-2576-6000 โทรสาร 0-2576-6111

54 Kamphaeng Phet 6 Road, Laksi, Bangkok 10210, THAILAND. Phone : 66 2 576-6000 Fax : 66 2 576-6111

ที่ สวม 1310 / 2555

5 มิถุนายน 2555

คณะวิศวกรรมศาสตร์	
รับที่ 0546	วันที่ 12 มิ.ย. 2555
เวลา 12:00 น.	ผู้รับ พนิดา

เรื่อง ขออนุญาตประชาสัมพันธ์ประกาศรับสมัครบุคลากร โรงพยาบาลจุฬารัตน์

① เรียน คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศโรงพยาบาลจุฬารัตน์ เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเข้าเป็น
เจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลจุฬารัตน์ จำนวน 1 ฉบับ

ด้วยโรงพยาบาลจุฬารัตน์ กำหนดเปิดรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นเจ้าหน้าที่
ประจำโรงพยาบาลจุฬารัตน์ ดังรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

การนี้ โรงพยาบาลจุฬารัตน์ จึงใคร่ขออนุญาตจากท่านในการติดประกาศรับสมัคร ณ
หน่วยงานของท่าน เพื่อเป็นการเผยแพร่ให้แก่ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบต่อไป หากมีข้อสงสัยประการใดสามารถ
ติดต่อโรงพยาบาลจุฬารัตน์ โทรศัพท์ 0-2576-6663-4 โทรสาร 0-2576-6111

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ในเรื่องดังกล่าวต่อไปด้วย จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ



(รองศาสตราจารย์ระบิล รัตนพานิช)

รองผู้อำนวยการโรงพยาบาลจุฬารัตน์ ฝ่ายบริหาร

② เรียน คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์

เพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ติดประกาศ
รับสมัครบุคลากรโรงพยาบาลจุฬารัตน์และเห็นควร
มอบหมายประชาสัมพันธ์และหน่วยเทคโนโลยีดำเนินการ
ประชาสัมพันธ์

พนิดา
12 มิ.ย. 55

พนิดา
12 มิ.ย. 55

พนิดา

พนิดา
12.6.55



โรงพยาบาลจุฬารณ
CHULABHORN HOSPITAL

54 หมู่ 4 ถนนวิภาวดีรังสิต เขตหลักสี่ กทม. 10210 โทรศัพท์ 0-2576-6664 โทรสาร 0-2576-6111

54 Moo 4 Vipavadee Rangsit Highway, Laksi, Bangkok 10210, THAILAND. Phone: 66 2 576-6664 Fax: 66 2 576-6111

ประกาศโรงพยาบาลจุฬารณ
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเข้าเป็นเจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลจุฬารณ

ด้วย โรงพยาบาลจุฬารณ มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเข้าเป็นเจ้าหน้าที่ประจำสังกัดศูนย์ไซโคลตรอนและเพทสแกนแห่งชาติ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑ คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไป ตามระเบียบโรงพยาบาลจุฬารณ ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล ดังนี้

1. มีสัญชาติไทย
2. มีอายุไม่ต่ำกว่า 18 ปี และไม่เกิน 60 ปี (นับถึงวันที่รับสมัคร)
3. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
4. ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว
5. ไม่เป็น หรือเคยเป็นบุคคลล้มละลาย
6. ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสียหรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี
7. ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือสติพินเพื่อนไม่สมประกอบ หรือมีกายหรือใจไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ได้
8. ไม่เป็นโรคเรื้อนในระยะติดต่อ หรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม วัณโรคในระยะอันตราย โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคมโรคติดยาเสพติดให้โทษ โรคพิษสุราเรื้อรัง
9. ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกพักงาน พักราชการหรือสั่งให้หยุดงานเป็นการชั่วคราว ในลักษณะเดียวกันกับพนักงาน หรือพักราชการ
10. ไม่เป็นผู้เคยได้รับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
11. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษ ไล่ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นเพราะกระทำผิดวินัย

๒ ตำแหน่ง / จำนวน / คุณสมบัติที่รับสมัคร

ตำแหน่ง นักเคมีรังสี จำนวน 1 อัตรา

คุณวุฒิและคุณสมบัติ :

1. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี/โท หรือเทียบเท่าชั้นใบ ทางด้านวิทยาศาสตร์ สาขาเคมี / ชีวเคมี
2. สามารถพูด ฟัง อ่าน เขียน ภาษาอังกฤษ ได้ดี
3. สามารถใช้งานโปรแกรมคอมพิวเตอร์พื้นฐาน ได้ดี
4. มีมนุษยสัมพันธ์ และสามารถประสานงานกับบุคคล/หน่วยงานต่าง ๆ ได้ดี
5. มีความกระตือรือร้น มีคุณธรรมจริยธรรม ใฝ่รู้ มีสำนึกของความรับผิดชอบและบริการ

หน้าที่และความรับผิดชอบ :

1. เตรียมสารเภสัชรังสีชนิดต่าง ๆ รวมทั้งเตรียมน้ำยา เครื่องแก้ว และอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้
2. วิเคราะห์คุณสมบัติและคุณภาพของสารเภสัชรังสีที่เตรียม ก่อนใช้กับผู้ป่วย และตรวจสอบซ้ำ ถ้าเกิดปัญหา
3. คำนวณปริมาณสารเภสัชรังสีที่จะใช้กับผู้ป่วยแต่ละราย
4. ร่วมดูแลการแบ่งสารเภสัชรังสี เพื่อใช้ในการตรวจผู้ป่วยแต่ละรายภายในศูนย์ไซโคลตรอนฯ ตลอดจนการแบ่งเพื่อจัดส่งให้แก่โรงพยาบาลอื่น ๆ
5. ดูแลการป้องกันอันตรายจากรังสีในระหว่างการผลิตสารเภสัชรังสีจากเครื่อง Cyclotron
6. ร่วมดูแลการจัดกากกัมมันตรังสี
7. จัดทำรายการวัสดุวิทยาศาสตร์และสารเคมีที่จะต้องใช้ในการทำงาน รวมทั้งการจัดทำสต็อก
8. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

คุณสมบัติในการคัดเลือก :

หากมีประสบการณ์ในการใช้เครื่องมือวิเคราะห์ HPLC/ GC/ TLC จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

ตำแหน่ง วิศวกร จำนวน 1 อัตรา

คุณวุฒิและคุณสมบัติ :

1. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี / โท หรือเทียบเท่าขึ้นไป ทางด้านวิศวกรรมศาสตร์ สาขา อิเล็กทรอนิกส์ สาขาไฟฟ้ากำลัง สาขาระบบควบคุม สาขาวิศวกรรมชีวการแพทย์
2. สามารถพูด ฟัง อ่าน เขียน ภาษาอังกฤษ ได้ดี
3. สามารถใช้งานโปรแกรมคอมพิวเตอร์พื้นฐาน ได้ดี
4. มีมนุษยสัมพันธ์ และสามารถประสานงานกับบุคคล/หน่วยงานต่างๆ ได้ดี
5. มีความกระตือรือร้น มีคุณธรรมจริยธรรม ใฝ่รู้ มีสำนึกของความรับผิดชอบและบริการ

หน้าที่และความรับผิดชอบ :

1. ดูแลงานระบบเครื่องใช้โคลตรอน เครื่องสังเคราะห์สารเภสัชรังสี และเครื่องเพท/ซีที
2. ดูแลควบคุมบัญชีวัสดุสิ้นเปลือง
3. ควบคุมการผลิตสารเคมีรังสีโดยเครื่องใช้โคลตรอน
4. ใช้คอมพิวเตอร์ในการควบคุมการทำงานของเครื่องใช้โคลตรอน
5. เตรียมวัสดุที่เป็นเป้าในเครื่องใช้โคลตรอน
6. บำรุงรักษาระบบควบคุมความเย็นของเครื่องใช้โคลตรอน ระบบสุญญากาศ ระบบแก๊ส
7. บริหารจัดการห้องปฏิบัติการ
8. ควบคุมบัญชีวัสดุสิ้นเปลือง
9. ดูแลงานระบบสาธารณสุขโรคอาคารศูนย์ใช้โคลตรอนและเพทสแกนแห่งชาติ ได้แก่ ระบบไฟฟ้า เครื่องปรับอากาศ ประปา คอมพิวเตอร์ ฯลฯ
10. ช่วยดูแลงานอาคารสถานที่
11. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

คุณสมบัติในการคัดเลือก :

หากมีประสบการณ์ในการบำรุงรักษาเครื่องมือทางการแพทย์มาก่อน จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

๓ อัตราเงินเดือน

อัตราเงินเดือน จะพิจารณาตามความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ตามที่คณะกรรมการพิจารณา

๔ สวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูล

สวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูลเทียบได้ไม่น้อยกว่าทางราชการ

๕ เอกสารและหลักฐาน เอกสารและหลักฐานที่จะต้องยื่นในการสมัครมีดังนี้

ที่	เอกสาร/หลักฐาน	จำนวน
1	ใบสมัครที่กรอกข้อความแล้วพร้อมติดรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและแว่นตาสีดำ ขนาด 1 นิ้ว (รูปถ่าย จำนวน 1 รูป)	1 ชุด
2	สำเนาปริญญาบัตร และ สำเนาใบแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) ที่แสดงว่ามีคุณวุฒิการศึกษา หรือมีคุณสมบัติตรงกับตำแหน่งที่สมัคร	1 ฉบับ
3	หนังสือสำคัญรับรองคุณวุฒิ	1 ฉบับ
4	สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือ บัตรข้าราชการ หรือ หนังสือสำคัญประจำตัว	1 ฉบับ
5	สำเนาทะเบียนบ้าน	1 ฉบับ
6	ในกรณีที่ชื่อ-นามสกุล ในใบสมัครไม่ตรงกับหลักฐานการสมัครสอบในข้อ 2 หรือ 3 ให้ส่งสำเนาหลักฐานการแก้ไขนั้น เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล , ใบทะเบียนสมรส (เฉพาะผู้สมัครเพศหญิง) และ ใบ สด.8 หรือ ใบ สด.9 หรือ ใบ สด. 43 (เฉพาะผู้สมัครเพศชาย)	1 ฉบับ
7	ใบรับรองการทำงานจากที่ทำงานเดิม (ถ้ามี)	หน่วยงานละ 1 ฉบับ

เอกสารในข้อ 2 ถึง 7 ให้รับรองสำเนาและลงลายมือชื่อกำกับทุกแผ่น โรงพยาบาลจุฬารัตน์ ขอสงวนสิทธิ์ในการเรียกและตรวจสอบเอกสารและหลักฐานการสมัครอื่นๆ ในภายหลัง

๖ การสมัคร

วิธีที่ 1 สมัครด้วยตนเอง : งานบริหารทรัพยากรบุคคล อาคารโรงพยาบาลจุฬารัตน์ ชั้น 11

วิธีที่ 2 สมัครทางไปรษณีย์ : ส่งหลักฐานการสมัคร และเจ้าหน้าที่อยู่ข้างล่างนี้ วงเล็บมุมซองว่า เอกสารสมัครงาน ส่งที่ งานบริหารทรัพยากรบุคคล โรงพยาบาลจุฬารัตน์ อาคารโรงพยาบาลจุฬารัตน์ ชั้น 11 อ.วิภาวดีรังสิต แขวงตลาดบางเขน เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร 10210

วิธีที่ 3 สมัครทาง E-Mail : ส่งหลักฐานการสมัคร และระบุหัวข้อ สมัครงาน ที่ E-Mail : hr_ccc@cccthai.org หรือ udomsups@hotmail.com

๗ ขั้นตอนและกำหนดการรับสมัคร คัดเลือก

ขั้นตอน	วัน / เดือน / ปี
ยื่นใบสมัครด้วยตนเอง เวลา 08:30 – 15.30 น. เว้นวันหยุดราชการ	ตั้งแต่วันประกาศ – 28 มิถุนายน 2555
สมัครทางไปรษณีย์ โรงพยาบาล จะถือเอาวันที่ไปรษณีย์ต้นทางประทับตราเป็นเกณฑ์	ตั้งแต่วันประกาศ – 28 มิถุนายน 2555
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบคัดเลือก	} จะแจ้งให้ทราบในภายหลัง
สอบสัมภาษณ์ (อาจมีการทดสอบข้อเขียนหรือภาคปฏิบัติในบางตำแหน่งงาน)	
ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่โรงพยาบาล	

๘ สถานที่รับสมัคร/สอบ/ประกาศผลการคัดเลือก

▪ สถานที่รับสมัคร/ประกาศผล

- โรงพยาบาลจุฬารัตน์ งานบริหารทรัพยากรบุคคล อาคารโรงพยาบาลจุฬารัตน์ ชั้น 11 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงตลาดบางเขน เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร
- ลงประกาศผลการสอบ ณ เว็บไซต์ของโรงพยาบาลจุฬารัตน์ www.cccthai.org

▪ สถานที่สอบสัมภาษณ์

- แจ้งให้ทราบในภายหลัง

▪ สอบถามรายละเอียด

โทรศัพท์ 0-2576-6663-5

โทรสาร 0-2576-6715

ประกาศ ณ วันที่ 31 พฤษภาคม 2555

(ศาสตราจารย์ นายแพทย์พิทยภูมิ ภัทรนุชาพร)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลจุฬารัตน์