



ระเบียบคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
ว่าด้วย การดำเนินงาน หลักเกณฑ์ และวิธีการกู้ยืมเงิน
กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2555

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขระเบียบคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ว่าด้วย การดำเนินงาน หลักเกณฑ์ และวิธีการกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ว่าด้วย การดำเนินงาน หลักเกณฑ์ และวิธีการกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2547 ให้มีความเหมาะสม สอดคล้องกับสภาพการณ์ในปัจจุบัน และเพื่อให้เกิดมาตรการในการตรวจสอบการกู้ยืมเงินและการคืนเงิน เพื่อลดข้อด้อยของผู้กู้ยืมเงิน โดยให้ผู้กู้ยืมเงินและสถานศึกษาดำเนินการตรวจสอบและยืนยัน จำนวนเงินที่กู้ยืมผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการและเงื่อนไขที่กองทุนกำหนด จึงเห็นสมควร กำหนดการดำเนินงาน หลักเกณฑ์ และวิธีการกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เพื่อรองรับการ ดำเนินการดังกล่าว

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 18 (7) แห่งพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ.2541 คณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาจึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ระเบียบนี้ เรียกว่า “ระเบียบคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ว่าด้วย การดำเนินงาน หลักเกณฑ์ และวิธีการกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2555”

ข้อ 2. ระเบียบนี้ใช้บังคับตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

ข้อ 3. ให้ตัดคำว่า “(ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน))” ที่ต่อท้าย คำว่า “ผู้บริหารและจัดการเงิน ให้กู้ยืม” ที่ได้ระบุไว้ในข้อต่างๆ ทุกข้อแห่งระเบียบคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ว่าด้วย การดำเนินงาน หลักเกณฑ์ และวิธีการกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2546 และที่ แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ว่าด้วย การดำเนินงาน หลักเกณฑ์ และวิธีการกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2547

ข้อ 4. ให้ยกเลิกความในข้อ 10 แห่งระเบียบคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ว่าด้วย การดำเนินงาน หลักเกณฑ์ และวิธีการกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2546 และ ให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

- “ข้อ 10. นักเรียน นักศึกษาที่ประสงค์จะกู้ยืมเงิน หรือผู้กู้ยืมเงินรับรองว่าจะปฏิบัติ ดังนี้
1. ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการกู้ยืมตรงกับความเป็นจริง
 2. ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2541 ระเบียบ
ข้อบังคับ ประกาศ หลักเกณฑ์ และวิธีการของคณะกรรมการตลอดระยะเวลาการกู้ยืม
 3. ดำเนินการเกี่ยวกับการกู้ยืมเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ด้วยตนเอง และต้องเก็บรักษา
รหัสผ่านที่ได้รับจากกองทุนไว้เป็นความลับ หากผู้ใดยินยอมให้บุคคลอื่นดำเนินการเกี่ยวกับการกู้ยืมเงิน
ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์แทน ให้ถือว่าเป็นการดำเนินการด้วยตนเอง
 4. แจ้งการเปลี่ยนชื่อ ย้ายที่อยู่หรือย้ายสถานศึกษา และจบการศึกษา หรือพ้นสภาพ
การเป็นนักเรียน นักศึกษาภายในสิบห้าวันนับแต่วันเปลี่ยนชื่อ ย้ายที่อยู่ ย้ายสถานศึกษา จบการศึกษา
หรือพ้นสภาพการเป็นนักเรียน นักศึกษา ต่อผู้บริหารและจัดการเงินให้กู้ยืม
 5. แสดงตนต่ออาจารย์ที่ปรึกษาที่ได้รับมอบหมายตามข้อ 36(3) อย่างน้อยภาคละ
หนึ่งครั้ง
 6. ให้ความร่วมมือในการดำเนินกิจกรรมที่สถานศึกษากำหนดในหมวด 8 หรือ
กิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับกองทุน
 7. แจ้งสภาพการเป็นนักเรียน นักศึกษา ทุกปีให้ผู้กู้ยืมเงิน ไม่ได้กู้ยืมเงินแต่ยังศึกษาอยู่
ต่อผู้บริหารและจัดการเงินให้กู้ยืม
 8. หน้าที่อื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำหนด”

ข้อ 5. ให้ยกเลิกความในข้อ 12 แห่งระเบียบคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
ว่าด้วย การดำเนินงาน หลักเกณฑ์ และวิธีการกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2546 และ
ให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ 12. นักเรียน นักศึกษาผู้ใดประสงค์จะกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา ให้ยื่นคำขอตามแบบ
ที่คณะกรรมการกำหนด โดยจัดทำคำขอผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่คณะกรรมการจะกำหนดเป็น
อย่างอื่น

การยื่นคำขอตามวรรคหนึ่งให้ยื่น ได้ทุกวัน ในเวลาทำการของสถานศึกษานั้นๆ ทั้งนี้ ภายใน
ระยะเวลาที่กำหนด”

ข้อ 6. ให้ยกเลิกความในข้อ 43/1 แห่งระเบียบคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
ว่าด้วย การดำเนินงาน หลักเกณฑ์ และวิธีการกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2546
ที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยระเบียบคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ว่าด้วย การดำเนินงาน
หลักเกณฑ์ และวิธีการกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2547 และให้ใช้ความ
ต่อไปนี้แทน

“ข้อ 43/1. ผู้บริหารสถานศึกษา และ/หรือเจ้าหน้าที่ของสถานศึกษาที่รับผิดชอบการดำเนินงานกองทุนมีหน้าที่กวดขันและกำกับตรวจสอบให้นักเรียน นักศึกษาที่ประสงค์จะขอกู้ยืมเงิน หรือผู้กู้ยืมเงิน ปฏิบัติตามหน้าที่ในข้อ 10 โดยเคร่งครัด โดยเฉพาะอย่างยิ่งต้องไม่ยินยอม หรือรู้เห็นเป็นใจ หรือกระทำการโดยประการใดเพื่อให้มีผู้หนึ่งผู้ใดดำเนินการเกี่ยวกับการกู้ยืมเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ แทนนักเรียน นักศึกษาที่ประสงค์จะขอกู้ยืมเงิน หรือผู้กู้ยืมเงินรายหนึ่งรายใด

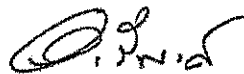
ผู้บริหารสถานศึกษา และ/หรือเจ้าหน้าที่ของสถานศึกษาที่รับผิดชอบการดำเนินงานกองทุนมีหน้าที่ตรวจสอบว่า เงินกู้ยืมของผู้กู้ยืมเงินที่ระบุไว้ในแบบยืนยันจำนวนเงินค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา และ/หรือค่าครองชีพ ตรงกับจำนวนเงินที่ผู้กู้ยืมเงินยืนยันหรือไม่ หากจำนวนเงินไม่ตรงกัน กองทุนจะ โอนเงินค่าเล่าเรียนและ/หรือค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาให้แก่สถานศึกษาตามจำนวนที่น้อยกว่า”

ข้อ 7. ให้เพิ่มเติมความต่อไปนี้เป็นข้อ 43/2 แห่งระเบียบคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ว่าด้วย การดำเนินงาน หลักเกณฑ์ และวิธีการกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2546

“ข้อ 43/2. ก่อนสิ้นภาคการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา และ/หรือเจ้าหน้าที่ของสถานศึกษาที่รับผิดชอบการดำเนินงานกองทุนมีหน้าที่ต้องส่งข้อมูลเกี่ยวกับยอดเงินค่าเล่าเรียนและ/หรือค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาที่สถานศึกษาได้รับจริงจากผู้กู้ยืมเงินแต่ละรายซึ่งเป็นข้อมูลหลังเสร็จสิ้นการเพิ่ม-ถอนรายวิชาแล้ว ผ่านระบบ e-audit ของกองทุนเพื่อตรวจสอบ หากไม่สามารถปฏิบัติได้โดยไม่มีเหตุอันสมควร กองทุนอาจพิจารณาระงับการ โอนเงินให้แก่สถานศึกษาสำหรับภาคการศึกษาถัดไปได้

ผู้บริหารสถานศึกษา และ/หรือเจ้าหน้าที่ของสถานศึกษาที่รับผิดชอบการดำเนินงานกองทุนต้องส่งคืนเงินกู้ยืมของผู้กู้ยืมเงินที่มีได้ใช้ตามที่กำหนดไว้ในสัญญากู้ยืมให้แก่กองทุนก่อนสิ้นภาคการศึกษาแต่ละภาคของสถานศึกษานั้น หากมิได้ส่งคืนเงินภายในกำหนดระยะเวลาดังกล่าว กองทุนมีสิทธิคิดดอกเบี้ยในอัตราไม่เกินร้อยละ 15 ต่อปี นับแต่วันผิดนัด”

ประกาศ ณ วันที่ 20 เมษายน พ.ศ. 2555



(นายอารีพงศ์ ภู่อุ่ม)

ปลัดกระทรวงการคลัง

ประธานกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา