



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา หน่วยบุคคล โทร. 4024

ที่ อว 0603.09/ ๑ 0414 วันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2566

เรื่อง การจัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการเพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนและ
เลื่อนขั้นค่าจ้าง ครั้งที่ 1 (1 เมษายน 2566) และส่งข้อมูลภาระงานจากแฟ้มสะสมงาน

เรียน บุคลากรสายสนับสนุน คณะวิศวกรรมศาสตร์

เพื่อให้การจัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการเพื่อประกอบการพิจารณาการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานมหาวิทยาลัย (เงินงบประมาณแผ่นดิน และเงินงบประมาณรายได้) การเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ และค่าตอบแทนพนักงานราชการ (เงินงบประมาณแผ่นดิน และเงินงบประมาณรายได้) ครั้งที่ 1 (1 เมษายน 2566) เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

ในการนี้ คณะวิศวกรรมศาสตร์ จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์บุคลากรสายสนับสนุนทุกท่าน จัดทำ

1. แบบประเมินผลการปฏิบัติราชการตามประเภทของบุคลากรดังกล่าวข้างต้น (โดยใช้แบบฟอร์มการประเมินการปฏิบัติราชการของมหาวิทยาลัย)

1.1 แบบข้อตกลงการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานฯ

1.2 แบบข้อตกลงการประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติราชการฯ

1.3 แบบสรุปการประเมินผลการปฏิบัติราชการฯ

(หมายเหตุ: ยกเว้นลูกจ้างประจำ ใช้แบบฟอร์มเฉพาะต่างหาก)

พร้อมทั้งส่งพิมพ์แบบประเมินฯ และลงนามผู้รับการประเมิน นำเสนอผ่านหัวหน้างาน/ผู้ที่กำกับดูแล เพื่อพิจารณาให้คะแนนในแบบประเมินฯ และลงนามผู้ประเมิน ด้วย

2. บันทึกข้อมูลภาระงานในแฟ้มสะสมงานในระบบสารสนเทศ คณะวิศวกรรมศาสตร์ ให้แล้วเสร็จ พร้อมทั้งส่งพิมพ์ภาระงาน ลงนาม และนำเสนอผ่านหัวหน้างาน/ผู้ที่กำกับดูแล เพื่อพิจารณาลงนามด้วย หากไม่มีการบันทึกข้อมูลภาระงานลงในระบบ ถือว่าท่านมีความประสงค์จะไม่ส่งข้อมูลภาระงานของท่านให้คณะฯ พิจารณาประกอบการเลื่อนขั้นเงินเดือนฯ กรณีมีข้อสงสัยในการบันทึกข้อมูลภาระงานในแฟ้มสะสมงานของระบบฯ สามารถติดต่อสอบถามได้ที่ คุณวิสุทธิ แก้วป๋องปก เบอร์โทรศัพท์ 4124

สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มประเมินผลการปฏิบัติราชการตามประเภทของบุคลากร ได้ที่เว็บไซต์ของคณะกรรมการการอุดมศึกษา และกรุณาจัดส่งเอกสารฯ มายัง **หน่วยบุคคล คณะวิศวกรรมศาสตร์ ภายในวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2566**

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กรกฎ นุสิทธิ์)

รองคณบดีฝ่ายบริหาร คณะวิศวกรรมศาสตร์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาระดับอุดมศึกษา หน่วยบุคคล โทร. 4024

ที่ อว 0603.09/ว 0414 วันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2566

เรื่อง การจัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการเพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ครั้งที่ 1 (1 เมษายน 2566) และส่งข้อมูลภาระงานจากแฟ้มสะสมงาน

เรียน บุคลากรสายวิชาการ คณะวิศวกรรมศาสตร์

เพื่อให้การจัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการเพื่อประกอบการพิจารณาการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานมหาวิทยาลัย (เงินงบประมาณแผ่นดิน) ครั้งที่ 1 (1 เมษายน 2566) เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

ในการนี้ คณะวิศวกรรมศาสตร์ จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์บุคลากรสายวิชาการทุกท่าน จัดทำ

1. แบบประเมินผลการปฏิบัติราชการตามประเภทของบุคลากร(ข้าราชการฯ, พนักงานมหาวิทยาลัย) โดยใช้แบบฟอร์มการประเมินการปฏิบัติราชการของมหาวิทยาลัย

1.1 แบบข้อตกลงการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานฯ (เช่น ปม.1.3, ปพ.1.2)

1.2 แบบข้อตกลงการประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติราชการฯ (เช่น ปม.2.3, ปพ.2.2)

1.3 แบบสรุปการประเมินผลการปฏิบัติราชการฯ (เช่น ส.1, สพ.1)

พร้อมทั้งส่งพิมพ์แบบประเมินฯ และลงนามผู้รับการประเมิน นำเสนอผ่านหัวหน้าภาควิชาฯ เพื่อพิจารณาให้คะแนนในแบบประเมินฯ และลงนามผู้ประเมิน ด้วย

2. บันทึกข้อมูลภาระงานในแฟ้มสะสมงานในระบบสารสนเทศ คณะวิศวกรรมศาสตร์ ให้แล้วเสร็จ พร้อมทั้งส่งพิมพ์ภาระงาน ลงนาม และนำเสนอผ่านหัวหน้าภาควิชาฯ เพื่อพิจารณาลงนามด้วย หากไม่มีการบันทึกข้อมูลภาระงานลงในระบบ ถือว่าท่านมีความประสงค์จะไม่ส่งข้อมูลภาระงานของท่านให้คณะฯ พิจารณาประกอบการเลื่อนขั้นเงินเดือนฯ กรณีมีข้อสงสัยในการบันทึกข้อมูลภาระงานในแฟ้มสะสมงานของระบบฯ สามารถติดต่อสอบถามได้ที่ คุณวิสุทธิ์ แก้วป๋องปก เบอร์โทรศัพท์ 4124

สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มประเมินผลการปฏิบัติราชการตามประเภทของบุคลากร ได้ที่เว็บไซต์ของคณะกรรมการการศึกษาระดับอุดมศึกษา และกรุณาจัดส่งเอกสารฯ มายังหน่วยบุคคล คณะวิศวกรรมศาสตร์ ภายในวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2566

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กรกฎ นุสิทธิ์)

รองคณบดีฝ่ายบริหาร คณะวิศวกรรมศาสตร์