

สวัสดิการ และสิทธิประโยชน์ที่จะได้รับสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยนเรศวร

1. กองทุนประกันสังคม
2. การฌาปนกิจสงเคราะห์ช่วยเพื่อนครู และบุคลากรทางการศึกษา (ช.พ.ค.)
3. สวัสดิการ และสิทธิประโยชน์ที่จะได้รับจากมหาวิทยาลัยนเรศวร

สวัสดิการสงเคราะห์ มี 9 กรณี ดังนี้

1. เงินสมทบช่วยเหลือ กรณีสมาชิกเจ็บป่วยเข้ารับการรักษาในสถานพยาบาล เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 15 วัน รายละไม่เกิน 1,000 บาท
2. เงินขวัญถุง กรณีสมาชิกทำการสมรสและจดทะเบียนสมรสตามกฎหมายให้จ่ายเงินขวัญถุงรายละไม่เกิน 1,000 บาท (กรณีเป็นสมาชิกทั้งสองคนและจดทะเบียนสมรสตามกฎหมาย ให้จ่ายเงินแก่สมาชิกทั้งสองคน)
3. เงินแสดงความยินดี กรณีสมาชิกได้บุตร วงเงินไม่เกิน 1,000 บาท และถ้าบิดาและมารดาเป็นสมาชิกให้มีสิทธิเบิกเพียงคนใดคนหนึ่งเท่านั้น ทั้งนี้ ให้จ่ายเงินแสดงความยินดีกับสมาชิกที่มีบุตรไม่เกิน 3 คน
4. กรณีสมาชิกพ้นจากราชการเนื่องจากเกษียณอายุราชการ วงเงินไม่เกินรายละ 2,000 บาท
5. เงินสมทบ กรณีสมาชิกถึงแก่กรรม ให้จัดหาพวงหรีดในนามของมหาวิทยาลัยวงเงินไม่เกินรายละ 5,000 บาท
6. เงินสมทบ กรณีคู่สมรส บุตร บิดา มารดา (ไม่รวมถึงบุตรบุญธรรม) ของสมาชิกถึงแก่กรรม รายละไม่เกิน 2,000 บาท ให้สมาชิกใช้สิทธิเบิกจ่ายเพียงครั้งเดียว
7. ค่าจัดหาพวงหรีดในนามของมหาวิทยาลัย กรณีคู่สมรส บุตร บิดา มารดา (ไม่รวมถึงบุตรบุญธรรม) ของสมาชิกถึงแก่กรรม รายละไม่เกิน 500 บาท
8. เงินช่วยเหลือ กรณีสมาชิกประสบอัคคีภัย ฆาตภัย อุทกภัย เป็นเงินรายละไม่เกิน 10,000 บาท
9. เงินสมทบ กรณีสมาชิกลาอุปสมบทตามประเพณี เป็นเงินรายละไม่เกิน 1,000 บาท และให้ใช้สิทธิเบิกจ่ายได้เพียงครั้งเดียว

หมายเหตุ : การขอรับสวัสดิการสงเคราะห์ ให้สมาชิกดำเนินการภายใน 45 วัน นับแต่มีเหตุอันควรได้รับการสงเคราะห์นั้น ตามระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย สวัสดิการสงเคราะห์ พ.ศ. 2546

สวัสดิการเงินกู้ มี 3 ประเภท ดังนี้

1. สวัสดิการเงินกู้สามัญ
 - วงเงินให้กู้ไม่เกิน 50,000 บาท

- ต้องมีผู้ค้ำประกัน จำนวน 2 คน ได้แก่ ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ หรือพนักงานมหาวิทยาลัย
- อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3 ต่อปี
- จำนวนงวดผ่อนชำระ ไม่เกิน 30 งวด
- การคิดอัตราดอกเบี้ยแบบลดต้นลดดอก

ทั้งนี้ สามารถติดต่อขอรับแบบฟอร์มการยื่นกู้สวัสดิการเงินกู้สามัญ ได้ที่ กองการบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี หมายเลขโทรศัพท์ภายใน 1178 โดยแนบเอกสารประกอบการยื่นกู้ ดังนี้

1.1 ผู้กู้

- หนังสือคำขอกู้เงินสามัญ จำนวน 1 ฉบับ
- หนังสือสัญญากู้เงินสามัญ จำนวน 1 ฉบับ
- สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ/
ลูกจ้างประจำ/พนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน 1 ฉบับ
- สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ
- สำเนาสลิปเงินเดือน เดือนล่าสุด จำนวน 1 ฉบับ
- เอกสารหรือหลักฐานที่แสดงวัตถุประสงค์ในการยื่นกู้ จำนวน 1 ฉบับ

1.2 ผู้ค้ำประกัน

- หนังสือค้ำประกัน จำนวน 1 ฉบับ
- สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ/
ลูกจ้างประจำ/พนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน 1 ฉบับ
- สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ
- สำเนาสลิปเงินเดือน เดือนล่าสุด จำนวน 1 ฉบับ

1.3 กรณีผู้กู้และผู้ค้ำประกันจดทะเบียนสมรส

- สำเนาทะเบียนสมรส จำนวน 1 ฉบับ
- สำเนาบัตรประชาชนคู่สมรส/
บัตรประจำตัวพนักงานของรัฐ จำนวน 1 ฉบับ
- สำเนาทะเบียนบ้านคู่สมรส จำนวน 1 ฉบับ

2. สวัสดิการเงินกู้ฉุกเฉิน

- วงเงินให้กู้ ไม่เกิน 5,000 บาท

- หนังสือคำขอกู้เงินฉุกเฉิน จำนวน 1 ฉบับ
- สำเนาสลิปเงินเดือน เดือนล่าสุด จำนวน 1 ฉบับ
- ไม่ต้องมีผู้ค้ำประกัน
- อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3 ต่อปี
- จำนวนงวดผ่อนชำระ ไม่เกิน 4 งวด
- การคิดอัตราดอกเบี้ยแบบลดต้นลดดอก

ทั้งนี้ สามารถติดต่อขอรับแบบฟอร์มการยื่นกู้สวัสดิการการเงินกู้สามัญ ได้ที่ กองการบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี หมายเลขโทรศัพท์ภายใน 1178 โดยแนบเอกสารประกอบการยื่นกู้ คือ

- สำเนาสลิปเงินเดือน เดือนล่าสุด จำนวน 1 ฉบับ
3. สวัสดิการการเงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัย ซึ่งมหาวิทยาลัยทำข้อตกลงกับธนาคารต่าง ๆ ดังนี้
- ธนาคารอาคารสงเคราะห์
 - ธนาคารออมสิน และธนาคารกรุงไทย
 - ธนาคารกรุงศรีอยุธยา
 - ธนาคารธนาคารทหารไทย

โดยแนบเอกสารประกอบการขอหนังสือรับรองผ่านสิทธิ์ฯ ได้แก่ สำเนาสลิปเงินเดือน เดือนล่าสุด
จำนวน 1 ฉบับ

สวัสดิการเพื่อเป็นการเชิดชูเกียรติ เครื่องราชอิสริยาภรณ์

ประวัติความเป็นมา

เครื่องราชอิสริยาภรณ์ คือ เครื่องหมายที่ใช้ประดับสำหรับเกียรติยศ “เป็นของซึ่งพระเจ้าแผ่นดิน ทรงพระราชทานเป็นเครื่องหมายเกียรติยศและบำเหน็จความชอบ” รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2521 ได้ตราไว้ความว่า “มาตรา 9 พระมหากษัตริย์ทรงไว้ซึ่งพระราชอำนาจที่จะสถาปนาฐานันดรศักดิ์ และพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์”

เครื่องราชอิสริยาภรณ์ไทย เป็นเครื่องหมายประดับสำหรับเกียรติยศและบำเหน็จความชอบที่พระมหากษัตริย์ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ พระราชทานแก่ผู้กระทำความดีความชอบอันเป็นคุณประโยชน์ต่อประเทศ และเครื่องราชอิสริยาภรณ์บางตระกูลก็มีเพื่อพระราชทานแก่บุคคลสำคัญชาวต่างประเทศ เพื่อแสดงออกถึงความสัมพันธ์ไมตรีต่อกัน

เครื่องราชอิสริยาภรณ์ของไทยทำขึ้นอย่างประณีตบรรจงมีเอกลักษณ์อันดีงามของชาติ และมีความหมายลึกซึ้ง ผู้ได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ไม่ว่าตระกูลใด ชั้นตราใด ย่อมถือว่าเป็นผู้มีเกียรติยศและเป็นสิริมงคล

คำว่า “เครื่องราชอิสริยาภรณ์ของไทย” นี้ ปรากฏใช้เป็นครั้งแรกในพระราชบัญญัติเครื่องราชอิสริยาภรณ์ เมื่อปีพ.ศ. 2432 (ร.ศ. 108) มีคำที่ใช้ในความหมายเช่นนี้หลายคำ เช่น “เครื่องราชอิสริยยศ” “เครื่องสำคัญยศ” และ “เครื่องประดับสำหรับยศ” ซึ่งมีความหมายว่า “เป็นเครื่องหมายประดับสำหรับเกียรติยศ และบำเหน็จความชอบ”

ในประเทศไทย พระบาทสมเด็จพระจอมเกล้าฯ เจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 4 ทรงสร้างขึ้นในครั้งแรกนี้ เมื่อปี พ.ศ. 2400 ต่อมาพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าฯ เจ้าอยู่หัว ได้โปรดเกล้าฯ ให้คิดเปลี่ยนรูปตลอดจนเพิ่มรายละเอียดต่าง ๆ เกี่ยวกับเครื่องราชอิสริยาภรณ์นี้หลายครั้งหลายหน และในที่สุดได้ทรงตรา พระราชบัญญัติเครื่องราชอิสริยาภรณ์ช้างเผือกรัตนโกสินทร์ศก 128 ซึ่งเป็นพระราชบัญญัติที่ใช้มาตลอดจนถึงปี พ.ศ. 2484 จึงได้มีการแก้ไขพระราชบัญญัติดังกล่าวเป็นครั้งแรก คือ พระราชบัญญัติเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย พุทธศักราช 2484 และพระราชบัญญัติเหรียญจักรมาลาและเหรียญจักรพรรดิมาลา พุทธศักราช 2484 และพระราชบัญญัติเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์ พุทธศักราช 2534

แนวทางปฏิบัติในการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์

1. ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ที่จะเสนอขอพระราชทานฯ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วย การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือก และเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย พ.ศ. 2536 ตามบัญชี 18 ที่ปรับปรุงใหม่

2. เป็นบุคลากรที่ไม่ดำรงตำแหน่งข้าราชการ และรับเงินเดือนจากหมวดงบประมาณแผ่นดินที่ไม่ใช่เงินรายได้อื่นของสถาบันอุดมศึกษา

3. เป็นผู้ประพฤติดีและปฏิบัติราชการหรืองาน ที่เป็นประโยชน์ต่อสาธารณชนด้วยความอดทนอดกลั้น ซื่อสัตย์ และเอาใจใส่ต่อหน้าที่อย่างดี

4. เป็นผู้ไม่เคยมีพระบรมราชานุญาต ให้เรียกคืนเครื่องราชอิสริยาภรณ์หรือรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

5. การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ต้องไม่เสนอขอพระราชทานปีติดกัน

สวัสดิการลดหย่อนส่วนเกินค่าห้องพักและค่าอาหาร โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร คณะแพทยศาสตร์

ด้วย คณะแพทยศาสตร์มีนโยบายให้สิทธิลดหย่อนส่วนเกินค่าห้องพักและค่าอาหาร โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร แก่บุคลากรของมหาวิทยาลัยเพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจ โดยมีรายละเอียดดังนี้

สิทธิลดหย่อนส่วนเกินค่าห้องพักและค่าอาหาร

รายการ	สิทธิลดหย่อนฯ	วงเงินที่ใช้สิทธิ์ได้/ปี (บาท)
1. บุคลากรมหาวิทยาลัยนเรศวร	ร้อยละ 100	12,000
2. ญาติสายตรง	ร้อยละ 100	6,000

หมายเหตุ : 1. การใช้สิทธิส่วนเกินมากกว่าจำนวนเงินที่กำหนด ให้อยู่ในดุลพินิจของคณบดีคณะแพทยศาสตร์ เป็นรายกรณีไป

2. ญาติสายตรง หมายถึง สามเณร/ภรรยา บุตร บิดา มารดา ของบุคลากรมหาวิทยาลัยนเรศวร

สวัสดิการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสินสภาพร ส่วนของมหาวิทยาลัยนเรศวร

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ สินสภาพร ส่วนของมหาวิทยาลัยนเรศวร จัดตั้งขึ้นเพื่อเป็นการส่งเสริมให้บุคลากรที่เป็นสมาชิกกองทุนมีการออมทรัพย์และเป็นสวัสดิการ ตลอดจนเป็นหลักประกันให้แก่สมาชิก และครอบครัว เมื่อสมาชิกตาย ออกจากงาน ลาออกจากกองทุน ครบอายุการท างานหรือเกษียณอายุราชการ หรือสิ้นสมาชิกภาพด้วยเหตุอื่นตามที่กำหนดในข้อบังคับ

คุณสมบัติ

ต้องเป็นบุคลากรมหาวิทยาลัยนเรศวร และได้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี ยกเว้นเคยเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพอื่นมาก่อน และหากสมาชิกผู้ใดลาออกจากกองทุนโดยมิได้ลาออกจากงานสามารถสมัครกลับเข้าเป็นสมาชิกกองทุนได้อีก แต่ต้องหลังจากวันที่ลาออกจากกองทุนนั้นไม่น้อยกว่า 1 ปี และการนับอายุสมาชิกสำหรับผู้ที่ย้ายมาสมัครใหม่นั้น จะเริ่มนับจากวันที่สมัครเข้าเป็นสมาชิก

การสิ้นสุดสมาชิกภาพ

สมาชิกภาพจะสิ้นสุดลงนับแต่วันที่สมาชิกผู้นั้น

1. ตาย หรือศาลมีคำสั่งให้เป็นคนสาบสูญ
2. ลาออกจากการเป็นสมาชิกของกองทุน โดยมิได้ลาออกจากงาน
3. ออกจากงาน ไม่ว่าจะด้วยเหตุอื่นใด
4. ครบเกษียณอายุ
5. โอนไปเป็นสมาชิกของกองทุนอื่น
6. นายจ้างเลิกหรือถอนตัวออกจากกองทุน
7. กองทุนเลิกตามความในหมวด 12 แห่งข้อบังคับนี้

เงินสะสม

ทุกครั้งที่มีการจ่ายค่าจ้างสมาชิกจะจ่ายเงินสะสมเข้ากองทุนโดยนายจ้างหักจากค่าจ้างแล้วนำส่งเข้ากองทุนในอัตราร้อยละ 2 ของค่าจ้าง

เงินสมทบ

นายจ้างจะจ่ายเงินสมทบกองทุน ภายในวันเดียวกับที่สมาชิกจ่ายเงินสะสมเข้ากองทุนในอัตรา ร้อยละ 2 ของค่าจ้าง

การจ่ายเงินสมทบและผลประโยชน์

การจ่ายเงินสมทบและผลประโยชน์สุทธิของเงินสมทบพร้อมทั้งเงินหรือผลประโยชน์อื่นใด ที่สมาชิกมีสิทธิได้รับ ให้เป็นไปตามตารางดังต่อไปนี้

อายุสมาชิก	อัตราร้อยละของเงินสมทบ และผลประโยชน์ของเงินสมทบ
น้อยกว่า 1 ปี	0
ตั้งแต่ 1 ปี แต่น้อยกว่า 2 ปี	20
ตั้งแต่ 2 ปี แต่น้อยกว่า 3 ปี	40
ตั้งแต่ 3 ปี แต่น้อยกว่า 4 ปี	60
ตั้งแต่ 4 ปี แต่น้อยกว่า 5 ปี	80
ตั้งแต่ 5 ปีขึ้นไป	100

เว้นแต่ในกรณีที่สมาชิกสิ้นสุดสมาชิกภาพตามข้อบังคับข้อ 7.7 สมาชิกจะไม่มีสิทธิได้รับเงินสมทบ และผลประโยชน์เงินสมทบดังกล่าว

นายจ้างจะจ่ายเงินสมทบพร้อมทั้งส่วนเฉลี่ยผลประโยชน์สุทธิของเงินสมทบ รวมทั้งเงินหรือผลประโยชน์อื่นใดที่สมาชิกมีสิทธิได้รับ ให้กับสมาชิกเต็มจำนวนโดยที่ไม่คำนึงถึงเงื่อนไข การจ่ายเงินตามที่ระบุในวรรคแรก ในกรณีดังต่อไปนี้

- ครบเกษียณอายุการทำงานกับนายจ้าง
- ทุพพลภาพ
- ไร้ความสามารถหรือวิกลจริตโดยที่มีคำรับรองของแพทย์ที่นายจ้างเลือก
- ถึงแก่กรรม
- นายจ้างและลูกจ้างของนายจ้างประสงค์ที่จะถอนตัวจากกองทุนยกเว้นกรณีการโอนย้ายกองทุน
- กองทุนเล็ก

สมาชิกไม่มีสิทธิได้รับเงินสมทบและผลประโยชน์เงินสมทบในกรณีดังต่อไปนี้

- ทุจริตต่อหน้าที่หรือกระทำความผิดอาญาโดยเจตนาแก่นายจ้าง หรือกองทุน
- จงใจทำให้นายจ้าง หรือ กองทุนได้รับความเสียหายอย่างร้ายแรง
- ผ่าฝืนข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานหรือระเบียบหรือคำสั่งของนายจ้างอันชอบด้วยกฎหมาย และเป็นธรรมในเรื่องที่ร้ายแรง

- ประมาทเลินเล่อเป็นเหตุให้นายจ้างได้รับความเสียหายอย่างร้ายแรง
- ผ่าฝืนข้อตกลงเกี่ยวกับสภาพการจ้างงานจนเป็นเหตุให้นายจ้างได้รับความเสียหายอย่างร้ายแรง
- ได้รับโทษจำคุกตามคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก อันมิใช่การกระทำผิด โดยประมาท หรือเป็นความผิดลหุโทษจนเป็นเหตุให้นายจ้างได้รับความเสียหายอย่างร้ายแรง

สวัสดิการกองทุนสวัสดิภาพบุคลากรมหาวิทยาลัยนเรศวร

การจัดตั้งกองทุนสวัสดิภาพบุคลากร มหาวิทยาลัยนเรศวร ขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์ดังนี้

- เพื่อช่วยเหลือบุคลากรผู้ประสบภัยอันเนื่องจากอุบัติเหตุ
- เพื่อช่วยเหลือบุคลากรกรณีเสียชีวิต การช่วยเหลือตามระเบียบมีสถานะเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัยนเรศวร

รายละเอียดเกี่ยวกับกองทุนสวัสดิภาพบุคลากร เป็นไปตามระเบียบฯ และประกาศฯ ตามเอกสารแนบ

ทุนอุดหนุนเพื่อการศึกษา

มหาวิทยาลัยมีการจัดสรรทุนการศึกษาแก่บุคลากร เป็นไปตามหลักเกณฑ์ตามระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย หลักเกณฑ์การจัดสรรทุนอุดหนุนเพื่อการศึกษา แก่บุคลากรของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2536